

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ООО «Учи.ру Плюс»
№004 от 01.08.2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ
В ЦЕНТРЕ ДПО «УЧИ.РУ ПЛЮС»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке разработки и утверждения учебных планов в Центре ДПО «Учи.ру Плюс» (далее – «Положение») разработано в ООО «Учи.ру Плюс» (далее – «Организация») в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 года N 499 Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, Приказом Минпросвещения РФ от 27.07.2022 N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

1.2. Положение устанавливает требования к разработке, содержанию и структуре учебного плана при обучении по программам дополнительного образования.

1.3. Учебные планы разрабатываются Организацией самостоятельно.

2. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ УЧЕБНОГО ПЛАНА И РЕКВИЗИТЫ ДОКУМЕНТА

2.1. Учебный план разрабатывается на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования, а также иных установленных законом требований.

2.2. Учебный план разрабатывается либо педагогическим работником, ведущим избранный курс обучения либо работником Организации.

2.3. В структуре учебного плана должно быть представлено:

2.3.1. наименование и тип программы;

2.3.2. гриф утверждения единоличным исполнительным органом или уполномоченным им лицом;

2.3.3. срок освоения;

2.3.4. форма обучения;

2.3.5. режим занятий;

2.3.6. категория слушателей;

2.3.7. наименование тем, разделов или модулей и количество часов на их освоение;

2.3.8. количество часов, отведенных на теоретическое и практическое обучение;

2.3.9. форма промежуточной и итоговой аттестации.

2.5. В структуре учебного плана может быть представлено:

2.5.1. практика или стажировка;

2.5.2. консультации;

2.5.3. текущая аттестация.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения единоличным исполнительным органом Организации или иным уполномоченным им лицом. Положение носит бессрочный характер и может быть изменено или дополнено приказом единоличного исполнительного органа Организации или уполномоченного им лица.

3.2. Любые изменения вносятся в Положение на основании приказа единоличного исполнительного органа Организации или уполномоченного им лица.

3.3. В случае изменения действующего законодательства РФ, а также нормативных документов Организации до приведения Положения в соответствие с такими изменениями, Положение действует в части, не противоречащей действующему законодательству РФ и действующим нормативным документам Организации.